

ประชุมทีม RM ครั้งที่ 03/2564 วันที่ 24 ธันวาคม 2563 เวลา 13.30-15.30 น.
ณ ห้องประชุมอัญมณี

ผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ	สกุล	หน่วยงาน	ลายมือชื่อเข้าประชุม
1	นพ.นนทพงษ์	ยศวิจิตร	แพทย์	
2	ทพญ.ธีระนันท์	ตั้งธีระวัฒนะ	ทันตกรรม	
3	นางละอองศรี	มั่งมี	กลุ่มงานการพยาบาล	
4	นางฉวีวรรณ	คำศรี	ปฐมภูมิและองค์กรวม	
5	นางเปรมฤดี	ยศวิจิตร	OPD	
6	น.ส.จรรยา	การะพุกษ์	ER	
7	นางจันทร์เพ็ญ	โสภากู	LR	
8	น.ส.อุบลรัตน์	ปามุทา	คลินิกพิเศษ	
9	น.ส.จุฑามาศ	จันทร์อำไพวงศ์	วอร์ด 1	
10	นางสีบงอร	เหมือนแก้ว	วอร์ด 2	
11	น.ส.พิชญา	พินนาวงศ์	โรงครัว	
12	น.ส.ชญาพัฒน์	สีบสา	จ่ายกลาง	
13	นางคำผาย	จันทร์ภักดี	ซักฟอก	
14	นายสิทธิชัย	ทะคำวงษ์	เภสัชกรรม	
15	นางจรีมาศ	ตันติสัมพันธ์	กายภาพบำบัด	
16	นายสุริยงค์	ปิตตะคะโส	แผนไทย	
17	น.ส.ชนิษฐา	บุรา	บริหาร	
18	ว่าที่ ร.ต.หญิง อุทัยรัตน์	ผืนผาย	รังสีวิทยา	
19	นายมนูญศักดิ์	สิทธิดำรงค์	ยุทธศาสตร์	
20	นายชาติตรี	แดงโสภากู	ยานพาหนะ	
21	นายภาคิน	ระยัพศรี	ช่างฯ	
22	นายชยุต	สีสันต์	ห้องปฏิบัติการ	
23	นางผกายดาว	พรหมสุรีย์	คลินิกไวรัส/QMR	

เริ่มประชุมเวลา 13:30น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1. ประธาน RM คนใหม่ ทพญ.ธีระนันท์ ตั้งธีระวัฒนะ แทน นพ.นนทพงษ์ ยศวิจิตร ที่วางแผนจะย้ายสถานที่ทำงาน

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 2/2564 รับรอง

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเสนอให้ที่ประชุมทราบ

- ❖ จำนวนรายงาน เท่ากับ 62 รายงาน ตัดยอด วันที่ 22/12/63
- ❖ Clinic 19 รายงาน ระดับ C =14 E =3 F= 2 หน่วยงานทบทวนแล้ว
- ❖ Non Clinic 37 รายงาน ระดับ 1= 21 ระดับ 2= 2 A =1 C =9 D= 4
- ❖ Sentinel Event 2 รายงาน

1. ผู้ป่วยจิตเวชหนีออกจาก รพ. ติดตามแล้ว ผู้ป่วยปลอดภัย
2. มารดาของผู้ป่วยร้องเรียนโรงพยาบาล ใกล้เกลื้อนเข้า ม.41

Risk register 10 อันดับแรก เลขานำแจ้งในที่ประชุมที่มนำ ผู้อำนวยการแนะนำให้ติดตามรายเดือนว่ามี การแก้ไขแล้วลดลงหรือไม่ risk register รายเดือน

10 Riskregister

Showing 1-10 of 10 items

#	riskregisterid	riskregister	count
1	GPL203	บุคลากรบันทึกข้อมูลในเวชระเบียนไม่ครบถ้วน ไม่ถูกต้อง	43
2	YYY006	มีระบบตรวจเช็คผลในฟาลาตาม	27
3	ZZZ013	ลงสิ่งมีชีวิตผิด	27
4	GOS201	อาคารสถานที่/ พื้นที่ให้บริการ ไม่เหมาะสม/ ไม่ปลอดภัย/ ไม่ถูกสุขลักษณะ	22
5	CPP204	การสื่อสารหรือส่งต่อข้อมูลการรักษาพยาบาลผู้ป่วยผิดพลาด เช่น ในสื่อสาร สื่อสารผิด สื่อสารไม่ครบถ้วน สื่อสารล่าช้า	20
6	GPE206	เกิดปัญหาผ่านการควบคุมสิ่งมาดลงในสถานที่ทำงาน เช่น ระบบนำของโรค-ชนิดในเครื่องพอง/ ในพร้อมใช้ ระบบไฟฟ้าในเครื่องพอง ในพร้อมใช้/ สม/ ข้อต่อ กระพริบ/ การนำเข้าน้ำเสีย/ การจัดขยะ/ ไม่ถูกวิธี/ ไม่ได้มาตรฐาน	14
7	YYY003	เครื่องมือหรืออุปกรณ์พร้อมใช้เนื่องจากชำรุด	14
8	YYY005	เจ้าหน้าที่ไม่มีระบบดูแลตรวจเช็คเครื่องมือ	14
9	CPL201	ตรวจวิเคราะห์ Lab ผิดพลาด (เช่น ล่าช้า/ กัดสิ่งส่งตรวจ/ กัดวิธีการ)	11
10	CPP203	การสื่อสารเพื่อการส่งตรวจทางห้องปฏิบัติการผิดพลาด/ ไม่ครบถ้วน	9

- ❖ ปัญหาที่พบจากการส่งรายงานเข้าโปรแกรม (นำเสนอครั้งที่แล้ว) จากการประเมินมีแนวโน้มที่ดีขึ้น
- มติที่ประชุม รับทราบ**

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

- เรื่องจากแผนกต่างๆ
- ติดตามเรื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว**

1. Lab จากรายงานอุบัติการณ์ที่เพิ่มขึ้น และ workload ในแต่ละวัน เช่น วันอังคาร ควรมีการนัดประชุมย่อย หลังปีใหม่ เชิญ Lab และ แผนกที่เกี่ยวข้อง เลขาฯจะนัดวันอีกครั้ง ฝากห้อง Lab เตรียมรายงานจากระบบความเสี่ยงมาร่วมประชุม

2. น้ำดำ น้ำใช้ได้แล้ว ช่างฯจะต้องมีการปรับระบบเพิ่มเติมในการดูแลรักษา

3. เวิร์ปเปิล เรื่องเวลาพักดีขึ้นแล้ว กลับจุดบริการเดิมแล้ว

นำเสนอวันนี้

1. ยา โดย คุณสิทธิชัย จำนวน 43 รายงาน จากรายงานวันที่ 1-24/12/63 ระดับ B 40 D 3 เรื่องการคีย์รายงานความเสี่ยงเน้น user ให้คีย์ในโปรแกรมของยา / รายงานที่งานประกันส่งให้ห้องยาประชุมกันแล้ว ปรับระบบแล้ว

2. LR โดยคุณกมลทิพย์ เครื่อง DTX มี 4 เครื่อง แต่ผลการตรวจไม่ตรงกัน ประสานขอข้อมูลเพิ่มเติม 1.เครื่องได้จากไหน ชื่อ หรือ รับบริจาค 2.การ calibrate 3.เป็นเครื่องเดิมหรือไม่ ที่ค่าต่ำ น้อยออกจะประสานขอข้อมูลเพิ่มเติม เลขาฯจะติดตามกับ ทน. LR อีกครั้ง

3. IT โดยคุณมนุญศักดิ์

1. การค้นหาค่าในการคีย์ risk register แต่ต้องเป็นค่าทางการตาม risk register

2. ให้ RM man ใส่ข้อมูลในส่วนที่ 4 risk management ได้เอง ดังภาพ

เจ้าพนักงานห้อง

สารนิเทศ ๓๐/๑๒/๖๓

มาตรการป้องกันและควบคุมโรค

แผนกการพยาบาลผู้ป่วย

หนังสือการขอขออนุญาตใช้เครื่องมือ

หนังสือขอขออนุญาต

๓๓ x ๓๓๓/๖๓

ความลับทางการแพทย์

สถานพยาบาล

โรงพยาบาลเจ้าพระยา

3. การตั้งรายงานภาพรวมของแผนก

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ ประสานท่วงไวยเรื่อง COVID-19

เลิกประชุม เวลา 15:00น.

.....
(นางผกา ดาว พรหมสุรีย์)

ผู้จัดรายงานการประชุม

.....
(นาย นนทพงษ์ ยศวิจิตร)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม