



FB 5.3 (ลิตร. กว 64)

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลน้ำยืน โทร.045-371097-8 ต่อ 257

ที่ อบ 0032.001.09/

วันที่ 2 ก.ย. 2564

เรื่อง ขอรายงานแบบสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน(แบบ สขร.1)

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลน้ำยืน

ด้วยกลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลน้ำยืนมีความประสงค์ใคร่ขอรายงานแบบสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน(แบบ สขร.1) ประจำเดือนกันยายน 2564 จำนวน 6 ครั้ง ได้แก่

1.คลังงานชั้นสูตร	จำนวน 0 ใบ	จำนวนเงิน 0.- บาท
2.คลังเภสัชฯ	จำนวน 0 ใบ	จำนวนเงิน 0.- บาท
3.คลังทันตกรรม	จำนวน 0 ใบ	จำนวนเงิน 0.- บาท
4.คลังวัสดุการแพทย์	จำนวน 0 ใบ	จำนวนเงิน 0.- บาท
5.คลังบริหาร	จำนวน 0 ใบ	จำนวนเงิน 0.- บาท
6.คลังบริหาร(หมวดจ้างเหมา)	จำนวน 0 ใบ	จำนวนเงิน 0.- บาท
รวมทั้งสิ้น	จำนวน 0 ใบ	เป็นเงิน 0.- บาท (ศูนย์บาท)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางนงนุช ลาพุม)

นักวิชาการพัสดุ

ทราบ

(นางพิชญสุดากานต์ รวมเหมาะ)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลน้ำยืน