



FB5(1) (9.5)

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลน้ำยืน โทร.045-371097-8 ต่อ 257

ที่ อบ 0032.001.09/ 34247

วันที่ 3 ธ.ค. 2563

เรื่อง ขอรายงานแบบสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน(แบบ สขร.1)

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลน้ำยืน

ด้วยกลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลน้ำยืนมีความประสงค์ใคร่ขอรายงานแบบสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน(แบบ สขร.1) ประจำเดือนตุลาคม 2563 จำนวน 6 ครั้ง ได้แก่

1.คลังงานชั้นสูตร	จำนวน 1 ใบ	จำนวนเงิน 50,332.80 บาท
2.คลังเภสัชฯ	จำนวน 73 ใบ	จำนวนเงิน 2,138,287.93 บาท
3.คลังทันตกรรม	จำนวน 4 ใบ	จำนวนเงิน 376,072.- บาท
4.คลังวัสดุการแพทย์	จำนวน 4 ใบ	จำนวนเงิน 112,590.- บาท
5.คลังบริหาร	จำนวน 28 ใบ	จำนวนเงิน 280,407.85 บาท
6.คลังบริหาร(หมวดจ้างเหมา)	จำนวน 23 ใบ	จำนวนเงิน 274,936.15 บาท

รวมทั้งสิ้น จำนวน 133 ใบ เป็นเงิน 3,232,626.73 บาท (สามล้านสองแสนสามหมื่นสองพันหกร้อยยี่สิบหกบาทเจ็ดสิบสามสตางค์)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางพิชญสุதாகานต์ รวมเหมาะ)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ทราบ

(นายชัยวัฒน์ ดาราสิขณ์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลน้ำยืน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลน้ำยืน โทร.045-371097-8 ต่อ 257

ที่ อบ 0032.001.09/3576

วันที่ 15 ส.ค. 2563

เรื่อง ขอรายงานแบบสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน(แบบ สขร.1)

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลน้ำยืน

ด้วยกลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลน้ำยืนมีความประสงค์ขอรายงานแบบสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน(แบบ สขร.1) ประจำเดือนพฤศจิกายน 2563 จำนวน 6 ครั้ง ได้แก่

1.คลังงานชั้นสูตร	จำนวน 0 ใบ	จำนวนเงิน 0 บาท
2.คลังเภสัชฯ	จำนวน 39 ใบ	จำนวนเงิน 785,049.63 บาท
3.คลังทันตกรรม	จำนวน 4 ใบ	จำนวนเงิน 60,710.- บาท
4.คลังวัสดุการแพทย์	จำนวน 5 ใบ	จำนวนเงิน 109,060.- บาท
5.คลังบริหาร	จำนวน 27 ใบ	จำนวนเงิน 219,234.- บาท
6.คลังบริหาร(หมวดจ้างเหมา)	จำนวน 21 ใบ	จำนวนเงิน 284,320.86 บาท

รวมทั้งสิ้น จำนวน 96 ใบ เป็นเงิน 1,458,374.49 บาท (หนึ่งล้านสี่แสนห้าหมื่นแปดพันสามร้อยเจ็ดสิบสี่ บาทสี่สิบเก้าสตางค์)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางพิชญสุดากานต์ รวมเหมาะ)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ทราบ

(นายชัยวัฒน์ ดาราสิขณ์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลน้ำยืน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลน้ำยืน โทร.045-371097-8 ต่อ 257

ที่ อบ 0032.001.09/359A0

วันที่ 22 ธ.ค. 2563

เรื่อง ขอรายงานแบบสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน(แบบ สขร.1)


เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลน้ำยืน

ด้วยกลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลน้ำยืนมีความประสงค์ใคร่ขอรายงานแบบสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน(แบบ สขร.1) ประจำเดือนธันวาคม 2563 จำนวน 6 ครั้ง ได้แก่

1.คลังงานชั้นสูตร	จำนวน 0 ใบ	จำนวนเงิน 0 บาท
2.คลังเภสัชฯ	จำนวน 39 ใบ	จำนวนเงิน 448,921.79 บาท
3.คลังทันตกรรม	จำนวน 1 ใบ	จำนวนเงิน 8,050.- บาท
4.คลังวัสดุการแพทย์	จำนวน 8 ใบ	จำนวนเงิน 226,737.54 บาท
5.คลังบริหาร	จำนวน 13 ใบ	จำนวนเงิน 164,972.40 บาท
6.คลังบริหาร(หมวดจ้างเหมา)	จำนวน 8 ใบ	จำนวนเงิน 105,745.40 บาท

รวมทั้งสิ้น จำนวน 69 ใบ เป็นเงิน 954,427.13 บาท (เก้าแสนห้าหมื่นสี่พันสี่ร้อยยี่สิบเจ็ดบาทสิบสามสตางค์)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ


(นางนงนุช ลาพุดม)
นักวิชาการพัสดุ

ทราบ



(นางพิชญสุதாகานต์ รวมเหมาะ)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลน้ำยืน

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลาง
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

EB5(3)

ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

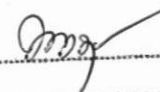
ชื่อหน่วยงาน: วิทยาลัยอาชีวศึกษา
วันเดือนปี: ๒๙ ธ.ค. ๒๕๖๓
หัวข้อ: รายงานประเมินผลโครงการเสริมสร้างอาชีพในโรงเรียน (กรมศร.)

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)
รายงานประเมินผลโครงการเสริมสร้างอาชีพในโรงเรียน (กรมศร.)
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

Linkภายนอก:
หมายเหตุ:

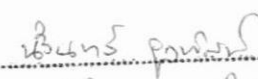
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

ผู้อนุมัติรับรอง

()
ตำแหน่ง
วันที่ เดือน ปี พ.ศ. ๒๕๖๓
นักวิชาการพิเศษ

(นางปิยธิดาสุวาทน์ รวมเกษม)
ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ(หัวหน้า)
วันที่ เดือน ปี พ.ศ. ๒๕๖๓

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

()
ตำแหน่ง นักประชาสัมพันธ์อาวุโส
วันที่ เดือน ปี พ.ศ. ๒๕๖๓

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลาง
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ชื่อหน่วยงาน: ไซเบอร์ฮอกแลนด์
วัน/เดือน/ปี: 12 2 5.ค. 2563
หัวข้อ: สำนักงานกรมการแพทย์และกรมการแพทย์ป้องกันและควบคุมโรคในกรมป้องกันและควบคุมโรค
รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ):
รายงานผลสัมฤทธิ์การดำเนินงานโครงการป้องกันและควบคุมโรคในกรมป้องกันและควบคุมโรค
ประจำปี ๒๕๖๒
Linkภายนอก:
หมายเหตุ:

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

([Signature])
ตำแหน่ง
วันที่ เดือน ปี พ.ศ.
นักวิชาการพิเศษ

ผู้อนุมัติรับรอง

(นางพิชญสุดากานต์ รวมเหมาะ)
ตำแหน่ง: นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ (หัวหน้า)
วันที่ เดือน ปี พ.ศ.

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

([Signature])
ตำแหน่ง: นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
วันที่ เดือน ปี พ.ศ.

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลาง
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ชื่อหน่วยงาน: โรงพยาบาลนครพนม
12 ต.ค. 2563

วัน/เดือน/ปี: 12 ต.ค. 2563

หัวข้อ: รายงานกรมการสาธารณสุขจังหวัดนครพนม เรื่อง มาตรการป้องกันโรคโควิด-19 ในโรงแรม (นครพนม)
รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ):
รายงาน กรมการสาธารณสุขจังหวัดนครพนม เรื่อง มาตรการป้องกันโรคโควิด-19 ในโรงแรม (นครพนม)
พฤษภาคม ๒๕๖๓

Linkภายนอก: _____

หมายเหตุ: _____

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

([Signature])
ตำแหน่ง นางนงนุช ลาวพุด
วันที่ เดือน ปี การสาธารณสุข

ผู้อนุมัติรับรอง

([Signature])
(นางทิชญาสุดำกานต์, รวมเหมาะสม)
ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ (หัวหน้า)
วันที่ เดือน ปี ศ.

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

([Signature])
ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
วันที่ เดือน ปี ศ.