



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลน้ำยิ้น โทร. ๐ ๔๕๓๗ ๑๐๙๗ - ๘

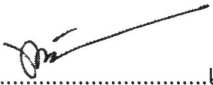
ที่ อบ ๐๐๓๓.๐๐๑.๐๙/๔๐๓๒๓ วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖


เรื่อง ขออนุญาตเผยแพร่แนวทางการปฏิบัติเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการมีผลประโยชน์ทับซ้อน
ในการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗


เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลน้ำยิ้น

ด้วยงานพัสดุ โรงพยาบาลน้ำยิ้น ได้มีการจัดทำแนวทางการปฏิบัติเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการมีผลประโยชน์ทับซ้อนในการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขึ้นเพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานใช้ในการดำเนินการด้านจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้เกิดความถูกต้อง โปร่งใส และป้องกันการมีผลประโยชน์ทับซ้อน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดลงนาม และขออนุญาตให้นำไปเผยแพร่บนเว็บไซต์ และบอร์ดประชาสัมพันธ์ของโรงพยาบาลน้ำยิ้น และแจ้งเวียน

ลงชื่อ..........เจ้าหน้าที่
(นางสาวชนิษฐา บุรา)
นักวิชาการพัสดุ

ลงชื่อ..........หัวหน้าเจ้าหน้าที่
(นางสาวนุชจรินทร์ ศรีบุญ)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

ลงชื่อ..........หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป
(นางสาวนวลจันทร์ บุญเจือ)
นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ
รักษาการในตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

- ทราบ /อนุญาต



(นายชัยวัฒน์ ดาราสิขณณ์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลน้ำยิ้น