



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลน้ำยืน โทร. ๐๔๕-๓๗๑๐๙๗ - ๘ ต่อ ๓๐๑

ที่ อบ ๐๐๓๓.๐๐๑.๐๙/๑๐๑๘๔ วันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนให้ผู้ร้องเรียน ภายใน ๑๕ วัน ปังบประมาณ ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลน้ำยืน

ตามที่โรงพยาบาลน้ำยืน ได้ประกาศจัดตั้งศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ เพื่อให้การบริหารระบบราชการเป็นไปด้วยความถูกต้อง บริสุทธิ์ ยุติธรรม ควบคู่กับการพัฒนา อันเป็นการบำบัดทุกข์ บำรุงสุข ตลอดจนการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน ได้อย่างมีประสิทธิภาพและรวดเร็วให้เกิดผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม

ในการนี้กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลน้ำยืน ได้รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ขอรายงานว่า ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๖ ไม่พบเรื่องร้องเรียน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวนวลจันทร์ บุญเจือ)

นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ ปฏิบัติหน้าที่
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

(นายชัยวัฒน์ ดาราสิขณณ์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลน้ำยืน

รายงานสรุปผลและการวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน
การดำเนินการตอบสนองเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (ไตรมาสที่ ๒ รอบ ๖ เดือน)

ความเป็นมา

ด้วยโรงพยาบาลน้ำยืน ได้แต่งตั้งคณะกรรมการรับข้อร้องเรียนและจัดการเรื่องร้องเรียน เพื่อให้การดำเนินการจัดการข้อร้องเรียนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการจัดทำคู่มือดำเนินงานเรื่องร้องเรียนภายในโรงพยาบาลน้ำยืน เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานในการรับเรื่องร้องเรียนในเรื่องร้องเรียนทั่วไปเพื่อให้การดำเนินงานของโรงพยาบาลน้ำยืนเป็นไปด้วยความโปร่งใสเป็นธรรมสามารถตรวจสอบได้ สามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม โดยพิจารณาสอดคล้องกับเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) กำหนดให้ปลูกฝังค่านิยม คุณธรรม จริยธรรมและจิตสำนึกในการรักษาศักดิ์ศรีความเป็นข้าราชการและความซื่อสัตย์สุจริต ควบคู่กับ การบริหารจัดการภาครัฐที่มีประสิทธิภาพโดยมุ่งเน้นการสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารงาน และส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการตรวจสอบ เฝ้าระวังเพื่อสกัดกั้นมิให้เกิดการทุจริต ประพฤติมิชอบ ตามนโยบายคณะรัฐมนตรีที่พลเอกประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี ได้แถลงต่อสภานิติบัญญัติแห่งชาติ เมื่อ วันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๕๗ ข้อ ๑๐ เรื่องการส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาล รวมถึง มาตรการกระทรวงสาธารณสุข ๓ ป. ๑ ค. (ปลูกจิตสำนึก ป้องกัน ปราบปราม เครือข่าย)



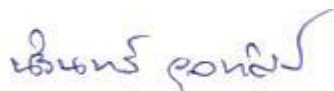
ปัจจัยสนับสนุน/ปัญหาอุปสรรค

ในการดำเนินการตอบสนองต่อเรื่องร้องเรียนที่มีต่อโรงพยาบาลน้ำยืน มีปัจจัยในการสนับสนุนและผลักดันในการดำเนินการตามคู่มือดำเนินงานเรื่องร้องเรียนภายในโรงพยาบาลน้ำยืน ดังนี้

๑) คำสั่งโรงพยาบาลน้ำยืน ที่ ๒๘/๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานประจำศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์/ร้องเรียน หน่วยบริการปฐมภูมิ สังกัดโรงพยาบาลน้ำยืน จังหวัดอุบลราชธานี ลงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ ทำให้การดำเนินงานบรรลุ เกิดประสิทธิภาพประสิทธิผล เป็นไปตามแผนงานที่กำหนดไว้

๒) บุคลากรผู้มีหน้าที่ปฏิบัติราชการมีหน้าที่และความจำเป็นต้องให้บริการและดูแล ผู้ป่วย/ประชาชนที่มาใช้บริการ รับการตรวจรักษาเป็นปริมาณที่ค่อนข้างมาก ปัญหาอุปสรรคคือ เวลา ในการให้ข้อมูลการให้บริการ ขั้นตอนการรักษาจึงค่อนข้างมีจำกัด ประกอบกับหน้าที่บริการ ดูแล ประชาชนให้ทั่วถึงครบถ้วน บางกิจกรรมจึงไม่สามารถดำเนินการในการให้ข้อมูลได้ละเอียดเพียงพอ

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการโรงพยาบาลน้ำเย็น
เรื่องแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑
สำหรับหน่วยงานในราชการโรงพยาบาลน้ำเย็น

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการโรงพยาบาลน้ำเย็น	
ชื่อหน่วยงาน : กลุ่มงานบริหารทั่วไป วัน/เดือน/ปี : ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๗ หัวข้อ : รายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน หมายเหตุ	
<p>ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล</p>  <p>(นางสาวนวลจันทร์ บุญเจือ) ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ ปฏิบัติหน้าที่ หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป วันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๗</p>	<p>ผู้อนุมัติรับรอง</p>  <p>(นายชัยวัฒน์ ดาราสิทธิธรรม) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลน้ำเย็น วันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๗</p>
<p>ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่</p>  <p>(นายนรินทร์ จุฬทัศน์) ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ วันที่ ๑๑ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗</p>	